

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007), члана 93. и 94. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист општине Бачка Паланка“ број 17/2008) и члана 5. Одлуке о месним заједницама („Службени лист Општине Бачка Паланка“ број 28/2008) Савет Месне заједнице Младеново, на својој 20. Седници, одржаној 12.02.2009. године, донео је

## СТАТУТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ МЛАДЕНОВО

### ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Месна заједница Младеново је образована за подручје насељеног места Младеново ради задовољавања потреба од непосредног заједничког интереса грађана на том подручју.

#### Члан 2.

Месна заједница Младеново има својство правног лица у погледу права и обавеза утврђених законом. Статутом општине Бачка Паланка, Одлуком о месним заједницама и овим Статутом, у складу са законом.

#### Члан 3.

Месна заједница Младеново има печат округлог облика, пречника 40мм са исписаним текстом: Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина, Општина Бачка Паланка, Месна заједница Младеново, исписан на српском језику ћириличним писмом и грбом Републике Србије.

#### Члан 4.

Седиште Месне заједнице Младеново је у Младенову, улица Краља Петра Првог број 53.

#### Члан 5.

Подручје Месне заједнице Младеново обухвата део територијалне општине Бачка Паланка, чија се територија простире на делу катастарске општине Младеново и која је

утврђена Одлуком о утврђивању подручја месних заједница на територији општине Бачка Паланка („Службени лист општине Бачка Паланка број 9/80“).

#### Члан 6.

Месна заједница има статут.

Статутом месне заједнице, у складу са законом, Статутом општине Бачка Паланка и Одлуком о месним заједницама, утврђују се послови које врши, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања и друга питања од значаја за рад месне заједнице.

Сагласност на статут месне заједнице даје Општинско веће.

#### Члан 7.

Рад органа месне заједнице је доступан јавности.

#### Члан 8.

Месна заједница има свој празник – Дан месне заједнице, који је манифестација „Дани колонизације“, а одржава се сваког другог викенда у августу текуће године.

### ОСНИВАЊЕ, ПРОМЕНА ПОДРУЧЈА И УКИДАЊЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

#### Члан 9.

Општина може основати, променити подручје и укинути месну заједницу по претходно прибављеном мишљењу грађана са подручја за подручје за које се оснива, врши промена подручја или укида месна заједница.

Мишљења из става 1. овог члана прибављају се изјашњавањем грађана путем референдума.

Одлуке из става 1. овог члана доноси Скупштина општине Бачка Паланка већином гласова од укупног броја одборника.

#### Члан 10.

Иницијативу за покретање поступка за оснивање нове месне заједнице, промену подручја месне заједнице или укудања месне заједнице покрећу грађани са дела

територије Месне заједница Младеново на који се иницијатива односи путем грађанске иницијативе у складу са законом и Статутом општине.

## ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

### Члан 11.

Месна заједница Младеново, преко својих органа, у складу са законом, Статутом општине и Одлуком о месним заједницама, обавља следеће послове од интереса за грађане, и то:

1. иницира и разматра решавање комуналних питања,
2. иницира и разматра питања уређивања насеља (путева, улица, тротоара, паркова, депонија смећа, прикупљање отпадних материја и транспортовање до депоније и др.),
3. иницира и разматра питања одржавања и уређивања сеоских и пољских путева,
4. разматра задовољавање одређених потреба грађана у области васпитања, образовања, културе, физичке културе и спорта,
5. предузима мере за очување и заштиту здравља и функционисања информисања,
6. предузима мере за ванинституционалну бригу о деци и лицама у стању социјалних потреба,
7. предузима мере заштите добара од општег интереса, личне и материјалне сигурности грађана,
8. у сарадњи са органима државе брине о очувању јавног реда и мира, заштити од пожара, елементарних и других непогода,
9. иницира израву или измену урбанистичких планова за месну заједницу,
10. организује заштиту потрошача,
11. обавља одређене послове у спровођењу избора, пописа становништва, референдума и цивилне заштите,
12. обавља и друге послове у складу са законом и одлуком Скупштине Општине.

### Члан 12.

Одлуком Скупштине Општине може се месној заједници Младеново поверити вршење одређених послова из надлежности Општине, уз обезбеђивање за то потребних средстава.

Скупштина општине може поверити обављање појединих комуналних делатности или послова из оквира тих делатности, и то:

1. одржавање чистоће,
2. уређење и одржавање паркова, зелених и рекреационих површина,
3. одржавање улица, путева и других површина,
4. одржавање депонија,
5. уређење и одржавање гробља и сахрањивање,
6. одржавање јавних чесми,
7. одржавање пијаца и пружање услуга у њима.

## СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

### Члан 13.

Средства за рад Месна заједнице Младеново обезбеђује из:

1. средстава утврђених Одлуком о буџету општине укључујући и самодопринос,
2. донација,
3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница Младеново доноси финансијски план на који сагласност даје Општинско веће.

### Члан 14.

Месна заједница Младеново користи средства из члана 13. у складу са својим плановима и програмима.

### Члан 15.

Средства Месне заједнице Младеново исказују се и распоређују финансијским планом који доноси Савет месне заједнице, а коначан обрачун ових средстава врши се завршним рачуном у складу са законом.

Месна заједница Младеново подноси годишњи извештај Скупштини општине о утрошку средстава.

## МЕСНИ САМОДОПРИНОС

### Члан 16.

Одлуку о увођењу самодоприноса доносе грађани непосредно тајним гласањем на изборним јединицама у складу са Статутом и Законом о локалној самоуправи.

### Члан 17.

Одлука о самодоприносу садржи нарочито податке који се односе на:

1. потребе, односно намена за које се средства прикупљају,
2. подручје на којем се средства прикупљају,
3. време за које се средства прикупљају,

4. укупан износ средстава која се прикупљају,
5. обвезнике, начин и рокове извршавања самодоприноса као и лица која се ослобађају те обавезе,
6. висина самодоприноса (основица, пропорционална стопа и др.),
7. начина коришћења средстава,
8. начин вођења евиденције о средствима,
9. износ и јединицу мере прерачунавања када се самодопринос изражава само у раду, превозничким и другим услугама,
10. начина остваривања надзора грађана у наменском коришћењу средстава,
11. начин враћања средстава која се остваре изнад износа који је Одлуком одређен.

#### Члан 18.

Скупштина Општине утврђује предлог о самодоприносу.

Иницијативу за доношење одлуке о самодоприносу подноси Савет месне заједнице.

Уз иницијативу се подноси у програм којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројекта који је предмет Одлуке.

#### Члан 19.

Одлуку доносе пунолетни грађани чије је пребивалиште на подручју месне заједнице Младеново.

Одлуку из става 1. овог члана доносе и пунолетни грађани који немају пребивалиште на подручју на ком се средства прикупљају кад на том подручју имају непокретну имовину, а средства наменом за коју се прикупљају побољшавају услове за коришћење те имовине (изградња путева, комуналних објеката и сл.).

Одлука се сматра донетом кад се за њу изјасни већина од укупног број грађана из става 1. и 2. овог члана.

#### Члан 20.

Одлука се објављује на начин на који се објављују прописи Скупштине општине зависно од потреба и могућности грађана.

Одлука са списком грађана на које се самодопринос односи поставља се исплатиоцу чије је седиште и ван подручја на коме се средства прикупљају.

#### Члан 21.

Самодопринос се може изразити у новцу, роби, превозничким и другим услугама, зависно од потреба и могућности грађана.

За грађане из члана 19. став 2. овог Статута самодопринос се утврђује према вредности имовине, односно прихода од те имовине.

#### Члан 22.

Ако Одлуком није другачије одређено, а основице за извршавање самодоприноса чине зараде, односно плате, остала примања имају карактер личних примања, односно прихода, пензије остварене у земљи и иностранству, приходи од имовине и имовинских права и вредности имовине, самодопринос се обрачунава на основицу одговарајућих примања и прихода, односно имовине утврђене у складу са прописима којима се уређује опорезивање одговарајућих прихода, односно имовине по умањењу плаћених пореза и доприноса, а код пензија на висину пензије, уз писмену изјаву – сагласност пензионера.

#### Члан 23.

Самодопринос у новцу не може се уводити на примања која се, према одредбама закона којима се уређује порез на доходак грађана, изузимају из дохотка грађана, осим на пензије остварене у земљи и иностранству.

#### Члан 24.

Обрачун и наплата врши се на начин одређен и у роковима одређеним овом Одлуком.

Ако се обрачун и извршење наплате одлуком не уреде на други начин, обрачун и наплату самодоприноса из личних примања, од ауторских права, патената и техничких унапређења и других личних примања, односно прихода на које се плаћа порез у проценту од сваког оствареног бруто прихода, дужни су да врше исплатиоци тих личних примања, односно прихода, истовремено са уплатом одговарајућих пореза и доприноса, а из пензије у часу њихове исплате.

#### Члан 25.

Ако одлуком није другачије уређено, у погледу принудне наплате казни и камате, повраћај и застарелост самодоприноса примењују се одредбе закона којим се уређује порез на доходак грађана.

#### Члан 26.

Новчана средства која се прикупљају на основу Одлуке о самодоприносу воде се на посебном рачуну.

## ОБЛИЦИ НЕПОСРЕДНОГ ИЗЈАШЊАВАЊА ГРАЂАНА

### Члан 27.

Грађани који имају бирачко право и пребивалиште на подручју месне заједнице одлучују о својим заједничким интересима путем:

1. референдума,
2. грађанске иницијативе и
3. збора грађана.

#### I. Референдум

### Члан 28.

Ради одлучивања личним изјашњавањем грађани о заједничким пословима у месној заједници спроводи се референдум по одредбама закона.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају по питањима о којима одлучује скупштина општине, кад она то затражи, о месном самодоприносу као и о другим питањима утврђеним овим Статутом.

### Члан 29.

Референдум се расписује за подручје целе месне заједнице или њеног дела.

### Члан 30.

Одлуку о расписивању референдума у месној заједници доноси Скупштина општине. Одлука којом се референдум расписује садржи:

- питање о коме ће се на референдуму одлучивати,
- место и дан одржавања референдума.

Референдум се расписује ради одлучивања о питањима утврђеним Одлуком о месним заједницама и овим статутом.

### Члан 31.

Иницијативу за расписивање референдума могу поднети:

- Савет месне заједнице,
- органи Општине,
- најмање 10% грађана месне заједнице који имају бирачко право.

## II. Грађанска иницијатива

### Члан 32.

Грађани који имају бирачко право и пребивалиште на подручју месне заједнице имају право да путем народне иницијативе предлажу или захтевају да Скупштина општине донесе односно измени одређену Одлуку којом ће се уредити одређено питање из делокруга Општине, промени Статута општине, распише референдум и да предлажу решавање других питања из делокруга рада Општине.

### Члан 33.

У грађанској иницијативи грађани учествују потписивањем одговарајућег предлога. Предлог за промену или доношење одговарајућег акта односно други предлог обухваћен народном иницијативом мора бити сачињен тако да се из њега јасно виде правци промена односно решења о којима Скупштина општине треба да се изјасни.

Предлог за промену или доношењем одговарајућег акта, односно други предлог обухваћен народном иницијативом, треба да потпише најмање 10% грађана који имају бирачко право и пребивалиште на подручју месне заједнице.

## III. Збор грађана

### Члан 34.

Збор грађана се сазива на подручје месне заједнице или део подручја месне заједнице у складу са Статутом Општине Бачка Паланка.

Збор грађана расправља и даје предлог о питањима из надлежности органа Општине.

Збор грађана већином гласова присутних усваја захтеве и предлоге и упућује их Скупштини општине или појединачним органима или службама Општине.

Органи и службе Општине дужни су да у року од 60 дана од одржавања збора грађана размотре захтеве и предлоге грађана и о њима заузму став, односно донесу одговарајућу Одлуку или меру и о томе обавесте грађане.



## ОРГАНИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

### I. Савет месне заједнице

#### Члан 35.

У месној заједници Младеново образује се Савет месне заједнице, чије чланове бирају пунолетни грађани који имају пребивалиште на њеном подручју, тајним гласањем.

Изборе за савет месне заједнице расписује председник садашњег Савета, у складу са Статутом месне заједнице.

#### Члан 36.

Савет месне заједнице:

1. доноси Статут месне заједнице и одлучује о његовим променама,
2. доноси програме и планове развоја месне заједнице, финансијски план и завршни рачун месне заједнице,
3. доноси одлуке и друга општа акта,
4. покреће активности на планирању развоја односно иницира увећење самодоприноса,
5. одлучује о задужењу месне заједнице,
6. остварује сарадњу са органима општине и саветима месних заједница на територији општине ради разматрања питања од заједничког интереса,
7. оснива комисије и друга радна тела за потребе месне заједнице и именује њихове чланове,
8. оснива мировна већа, утврђује њихову организацију и именује њихове чланове, у складу са одлуком Скупштине општине,
9. стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине општине које се односе на месне заједнице и подноси извештај Скупштини општине о стању и проблемима у вршењу поверених послова општине,
10. бира председника и заменика председника Савета месне заједнице,
11. доноси пословник о раду,
12. доноси правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у стручној служби месне заједнице,
13. врши и друге послове утврђене Статутом општине, Одлуком Скупштине општине и Статутом месне заједнице.

#### Члан 37.

Савет месне заједнице Младеново има 9 чланова.

#### Члан 38.

Право да бира и да буде биран у Савет месне заједнице има сваки пунолетан грађанин који има пребивалиште на подручју месне заједнице.

Кандидате за чланове Савета месне заједнице Младеново може да предложи група од најмање 30 грађана – бирача месне заједнице Младеново.

#### Члан 39.

На територији месне заједнице Младеново, на коју се бирају чланови Савета месне заједнице, има једна изборна јединица.

#### Члан 40.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора, и
2. Бирачки одбор.

#### Члан 41.

Комисија за спровођење избора има три члана и три заменика.

Комисија за спровођење избора:

1. стара се о законитости спровођења избора,
2. одређује бирачка места,
3. одређује бирачке одборе и именује њихове чланове,
4. даје упутства бирачким одборима у погледу поступка спровођења избора,
5. утврђује и оглашава листе кандидата за чланове Савета месне заједнице,
6. утврђује број гласачких листића за бирачка места,
7. утврђује резултате гласања и број гласова за сваког кандидата,
8. подноси извештај Скупштини општине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,
9. обавља и друге послове одређене законом и Статутом општине.

#### Члан 42.

Бирачки одбор има три члана и исти број заменика.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове утврђене законом.

Бирачки одбор се стара о одржавању рада на бирачком месту за време гласања.

#### Члан 43.

Спровођење гласања за избор чланова Савета месне заједнице врши се сагласно одредбама Закона о локалној самоуправи које се односе на избор одборника Скупштине општине.

#### Члан 44.

Мандат чланова Савета месне заједнице траје четири године.

Савет месне заједнице бира председника и заменика председника Савета месне заједнице. Председник и заменик председника Савета месне заједнице бира се на период од четири године, јавним гласањем.

#### Члан 45.

Прву седницу Савета месне заједнице сазива досадашњи председник органа месне заједнице у року од 15 дана од дана одржавања избора.

У случају да досадашњи председник Савета месне заједнице не сазове седницу у року из става 1. овог члана, прву седницу Савета месне заједнице сазива најстарији члан новоизабраног Савета.

Уз позив за прву седницу доставља се Статут месне заједнице и пословник о раду Савета месне заједнице.

Предлог за председника и заменика председника може поднети најмање једна трећина чланова Савета.

#### Члан 46.

Председник Савета месне заједнице представља месну заједницу, стара се о организовању рада Савета месне заједнице, сазива седнице, предлаже дневни ред и председава седницама, потписује акта које доноси Савет, наредбодавац је за извршење финансијског плана, стара се о јавности рада и врши друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

#### Члан 47.

Председник и заменик председника Савета месне заједнице могу бити разрешени и пре истека мандата.

Предлог за разрешење из става 1. овог члана могу поднети:

- најмање 100 грађана,
- најмање једна трећина чланова Савета месне заједнице.

#### Члан 48.

Савет месне заједнице може да одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја чланова.

Савет месне заједнице одлучује већином гласова присутних чланова ако законом и одлуком о месним заједницама и овим статутом није предвиђена друга већина.

Статут месне заједнице, програми, планови развоја месне заједнице и разрешење председника и заменика председника Савета месне заједнице, доносе се већином гласова од укупног броја чланова савета месне заједнице.

#### Члан 49.

Седнице Савета сазива председник Савета по потреби, а најмање једанпут у три месеца.

Председник савета дужан је да седницу сазове када то затражи најмање једна трећина од укупног броја чланова Савета и то у року од 15 дана од дана подношења писменог захтева.

Уколико председник не закаже седницу у року из става 2. овог члана, седницу може заказати и подносилац захтева, а са седницом председана члан савета којег одреди подносилац захтева.

#### Члан 50.

Начини рада и одлучивања на седницама Савета месних заједница ближе се уређују пословником о раду.

#### Члан 51.

Мандат члана месне заједнице или целог Савета месне заједнице може престати пре истека времена на које су изабрани:

1. подношењем оставке,
2. променом пребивалишта,
3. доношењем одлуке о расписивању превремених избора,

Иницијативу за расписивање превремених избора може покренути најмање 10% бирача месне заједнице.

## Члан 52.

Одборници Скупштине општине, изабрани у месној заједници, могу да присуствују седници Савета месне заједнице и учествују у раду без права одлучивања.

Председник Савета месне заједнице обавештава одборнике Скупштине општине из претходног става о седницама Савета месне заједнице и доставља им материјале за седницу.

## СТРУЧНО-АДМИНИСТРАТИВНО И ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Служба месне заједнице

## Члан 53.

Стручне, административне, техничке, финансијске и друге послове месна заједница Младеново обавља путем своје службе.

О начину обављања ових послова и о броју извршилаца одлучује савет месне заједнице у оквиру расположивих средстава потребних за реализацију послова месне заједнице.

Актом о систематизацији Савет месне заједнице Младеново утврђује послове, број извршилаца и услове које они морају испуњавати за обављање послова из става 1. овог члана.

Права, обавезе и одговорности, запослени службе месне заједнице остварују у складу са Законом о радним односима у државним органима.

## Члан 54.

Месна заједница Младеново има секретара.

За секретара месне заједнице може бити постављено лице са најмање четвртим степеном стручне спреме, искуством од три године на истим или сличним пословима, на основу јавног огласа.

Секретара поставља Савет месне заједнице на одређено време на период од четири године, уз могућност поновног постављења.

## Члан 55.

Секретар Месне заједнице Младеново обавља следеће послове:

1. стара се о законитом раду месне заједнице,

2. обавља све административно – техничке послове за месну заједницу,
3. помаже председнику савета месне заједнице у припреми и руковођењу седницама савета месне заједнице, у спровођењу закључака и стара се о обављању стручних и других потреба за овај орган,
4. обавља и друге послове у складу са законом, Статутом Општине, Одлуком о месним заједницама, статутом месне заједнице и по налогу председника Савета месне заједнице.

Секретар месне заједнице Младеново руководи службом месне заједнице.

## АКТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ МЛАДЕНОВО

### Члан 56.

У оквиру Закона, Статута општине, Одлуке о месним заједницама и статута месне заједнице Младеново, месна заједница Младеново доноси акта и одлуке које уређују питања из њене надлежности.

Акта и одлуке доноси Савет месне заједнице Младеново и потписује га председник Савета.

### Члан 57.

Статут месне заједнице Младеново доноси Савет месне заједнице Младеново већином гласања од укупног броја чланова Савета.

## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 58.

Органи месне заједнице Младеново изабрани у складу са прописима који су били на снази до дана ступања на снагу овог Статута, настављају са радом до истека мандата на који су бирани и избора новог Савета.

### Члан 59.

Постојеће одлуке о увођењу самодоприноса у месној заједници Младеново остају на снази до истека периода на који су уведене.

Члан 60.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице Младеново од 16.07.2003. године.

Члан 61.

Овај статут ступа на снагу по добијању сагласности од стране Општинског већа општине Бачка Паланка 8 дана од дана објављивања на огласној табли.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Бачка Паланка  
МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА МЛАДЕНОВО  
Број: 5/2009  
Дана: 11.02.2009. г.

Председник Савета  
Месне заједнице Младеново  
Манојловић Борко

---